



# 7ème Sens Formation

## Accueil et Sécurité des personnes en situation de handicap

Fiche formation – 7ème Sens – 30/11/2025

### ⌚ Présentation et finalité de la formation

Devenez acteur de l'inclusion en prenant en compte les enjeux des personnes en situation de handicap en matière d'accueil et de sécurité. Développez des compétences incontournables pour recevoir les personnes en situation de handicap dès leurs premiers instants dans votre établissement.

### ❖ Aptitudes clefs visées / Objectifs pédagogiques

Ces aptitudes seront évaluées à la fin de la formation et feront l'objet d'une validation des acquis :

- Comprendre les enjeux de l'inclusion en matière d'accueil et de sécurité
- Sensibiliser aux handicaps et aux besoins d'adaptation
- Intégrer les bonnes pratiques de l'accueil individuel inclusif
- Identifier, comprendre et adresser les besoins de votre interlocuteur
- Aménager un accueil inclusif, selon les évènements, l'affluence
- Adapter vos pratiques et vos équipements d'accueil pour faciliter l'accessibilité
- Connaitre les bonnes pratiques de la sécurité
- Savoir identifier les interlocuteurs internes en charge de l'accessibilité
- Favoriser le retour d'expérience et l'amélioration continue



## Pour quels profils?

Agents d'accueil, Agents de sécurité, Responsable des environnements de travail, Responsable de services généraux...

## Prérequis

- Prendre connaissance des informations transmises avant la formation et renvoyer le questionnaire de positionnement complété.

## Programme détaillé

### ◊ Introduction

- Les enjeux de l'accessibilité universelle, tous acteurs de l'inclusion

### ◊ Partie 1: Votre rôle en faveur de l'inclusion

- Comprendre la variété des situations de handicap
- Comprendre les besoins par typologie de handicap
- Intégrer durablement les besoins des personnes en situation de handicap dans ses méthodes de travail

### ◊ Partie 2: Mettre en œuvre les bonnes pratiques d'accessibilité

- Identifier, comprendre et adresser les besoins de votre interlocuteur
- Aménager un accueil inclusif et flexible
- Adapter vos pratiques et vos équipements d'accueil pour faciliter l'accessibilité
- Connaitre les bonnes pratiques de la sécurité et les faire connaître

### ◊ Partie 3: Mobiliser les moyens « juste nécessaires »

- Savoir identifier les interlocuteurs internes en charge de l'accessibilité
- Communiquer efficacement et durablement (signalétique, documentation accessible...)
- Favoriser le retour d'expérience et l'amélioration continue



## Modalités pédagogiques

 Vidéo, jeux, mise en situation, échanges collectifs, exercices corrigés : l'approche se veut agile, dynamique et orientée solution !

Un mémo opérationnel sera remis aux participants à l'issue de la formation.

La formation sera interactive et favorisera les exercices pratiques, les retours d'expérience et la co-construction. Des mises en situation concrètes seront proposées pour rendre les apprentissages directement transposables.

## Modalités d'évaluation

Avant : questionnaire de positionnement ou recueil des attentes.

Pendant : évaluation des acquis via exercices ou mises en pratique.

Après : validation des acquis de la formation, questionnaire de satisfaction et

## Formats et durées

Tarif : 700 euros par participant (tarif intra entreprise sur devis)

Prochaine session : consulter notre calendrier.

Durée : 1/2 journée ( découpage possible en plusieurs séquences de 50 mn)

Format : Présentiel ou visioconférence

Nombre de participants : 4 à 12

Inscription : pour vous inscrire, merci de nous demander une proposition de convention de formation, afin de vous préinscrire. L'inscription finale se fait à réception de celle-ci et permet d'y définir les modalités de règlement. Pré-inscription jusqu'à 10 jours avant la date de début de la formation. Inscription définitive jusqu'à 5 jours avant la date de début de la formation.

Possibilité d'organiser des sessions propres à votre organisation dans vos locaux.

Possibilité de décliner ce programme en une variante sur-mesure simplifiée pour un public plus large d'initiation à la démarche d'inclusion au sein de votre entreprise.



## Délais et dates d'accès à la formation / Inscription

Afin de garantir transparence et fiabilité, les demandes de renseignements ou d'inscription sont traitées selon les modalités suivantes :

- **Prise en compte de toute demande sous 48 heures ouvrées**
- **Transmission d'une réponse complète sous 5 jours ouvrés maximum**  
(dates possibles, modalités d'accès, prérequis, conditions administratives)
- **Ouverture d'une session** possible sous **30 jours maximum** après validation de la demande
- **Délai d'accès moyen** constaté : **entre 10 et 30 jours**

Faire votre demande d'inscription, Contact : [valerie@7emesenshandicap.com](mailto:valerie@7emesenshandicap.com)

## Accessibilité de la formation

Toutes nos formations sont aménageables sur demande pour les personnes en situation de handicap :

- Personnes sourdes ou malentendantes
- Personnes à mobilité réduite
- Personnes ayant des troubles cognitifs, psychiques ou visuels

Des adaptations spécifiques peuvent être proposées (supports adaptés, interprétariat, aménagements techniques...).

## Taux de satisfaction et témoignages

Taux de satisfaction moyen : 100 %

Exemples de retours :

- « Je faisais ces choses avec bienveillance, maintenant je comprends pourquoi »
- « J'ai réalisé en formation que je croyais bien faire, mais que j'avais encore des solutions pour mieux faire. »

## Contact et inscription

Pour toute demande d'information ou de devis : Faire votre demande d'inscription,



Contact : [valerie@7emesenshandicap.com](mailto:valerie@7emesenshandicap.com)

Nos devis sont gratuits et sans engagement.

Possibilité d'organiser des sessions dédiées dans vos locaux ou à distance.

**« L'accessibilité, tous concernés, tous acteurs »**